УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 марта 2026г. № 241

Об организации работы детских лагерей с дневным пребыванием детей в летний период 2026 года

В целях реализации муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе», утвержденной постановлением администрации Озерского городского округа от 25.12.2023 №3584 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе», приказа Управления образования от 05.03.2026 №170 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальной услуги «Реализация отдыха детей и молодежи» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», на основании постановления администрации Озерского городского округа от 27.03.2026 №716 «Об организации отдыха детей в летний каникулярный период 2026 года» п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям МБОУ СОШ №21 (Романова М.О.), МБОУ «Лицей №23» (Лукъянова Е.А.), МБОУ СОШ №24 (Азиева Н.Э.), МБОУ СОШ №25 (Акужинов С.К.), МБОУ СОШ №27 (Кустарева Н.М), МБОУ «Школа № 29» (Юдина Н.А.), МБОУ СОШ №30 (Ефимова Е.В.), МБОУ СОШ №32 (Арчакова Е.П.), МБОУ СОШ №33 (Пешкова Г.Н.), МБОУ СОШ №35 (Федорова Е.А.), МБОУ СКОШ №36 (Ширяева И.А.), «Школа-интернат №37 VIII вида» (Полтавский Ю.Н.), МБОУ СОШ №38 (Васильева С.И), МБОУ «СОШ №41» (Ермакова Г.А.), МБУДО «ДЮСШ» (Кошурников С.В.):

1.1. Открыть детские лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагеря) общей наполняемостью 1135 человек (приложение №1) с 01.06.2026 по 25.06.2026 продолжительностью 18 дней (без учета выходных дней);

1.2. В срок до 19.05.2026 организовать своевременную подготовку образовательных организаций для работы лагерей.

1.3. Приказом по образовательной организации назначить начальника лагеря, скан-копию приказа направить старшему инспектору Крыловой Н.А. (krylova_na@gorono-ozersk.ru) в срок до 17.04.2026.

1.4. Организовать получение санитарно-эпидемиологического заключения в Межрегиональном управлении №71 ФМБА России г. Озерск в соответствии со сроками и порядком, утвержденным Административным регламентом Федерального медико-биологического агентства по предоставлению государственной услуги по выдаче санитарно-

эпидемиологических заключений на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований.

1.5. Организовать реализацию путевок в лагеря в срок с 14.04.2026 до 30.05.2026:

- личное обращение родителя (законного представителя) обучающегося в образовательную организацию, на базе которой организован городской лагерь, с заявлением на имя руководителя (по установленной образовательной организацией форме) о предоставлении путевки;
- через прием заявлений на предоставление муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» в электронном виде на публичной части государственной информационной системы «Образование в Челябинской области» (далее - ГИС «Образование») (https://edu-74.ru/) в следующие временные окна:

- с 13 по 26 апреля 2026 г.;
- с 11 по 24 мая 2026 г.

1.6. Обеспечить отдых детей, обучающихся в образовательной организации:

- находящихся в трудной жизненной ситуации;
- детей участников специальной военной операции;
- детей, состоящих на профилактическом учете в ОПДН УМВД России по ЗАТО г. Озерск;
- детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих противопоказаний для отдыха в лагере.

1.8. Своевременно подавать данные о подготовке и проведении летней кампании через внесение данных в электронную таблицу по ссылке https://clck.ru/3SqBdc :

- ежедневно с 14.04.2026 по 29.05.2026 актуализировать информацию о количестве проданных путевок и мероприятиях подготовки к открытию лагеря (отчет ЛДПД подготовка);
- 02.06.2026 предоставить сведения о количестве и категориях детей, отдыхающих в лагере (отчет ЛДПД по категориям детей);
- до 22.06.2026 предоставить сведения о работе лагеря (отчет о работе ЛДПД).

1.9. Обеспечить своевременное прохождение персоналом лагеря медицинского осмотра и гигиенического обучения.

1.10. Обеспечить возможность реализации путевок в лагеря сверх утвержденных объемов (квот) при условии оплаты полной стоимости путевки.

1.11. Обеспечить деятельность лагерей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, в том числе с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации:

- от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

1.12. Разместить на сайте образовательной организации до начала работы лагеря:

- до 10.04.2026: сведения о квотах наполняемости детского лагеря с дневным пребыванием детей; информацию об ответственных лицах с указанием контактных данных;
- до 30.04.2026 программу воспитательной работы лагеря;
- до 31.05.2026 скан санитарно-эпидемиологического заключения, скан акта приемки лагеря.

1.13. Предоставлять сведения об изменениях в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Челябинской области через платформу org.chel-meteor.ru не позже 10 дней наступления таких изменений.

2. Руководителям МБУ ДО «ДТДиМ» (Романов Е.В.), МБОУ ООШ №34 (Кузнецова М.В.), обеспечить реализацию путевок в соответствии с квотой для обучающихся данных образовательных организаций в лагеря на базе других образовательных организаций:

- МБУ ДО «ДТДиМ»: 20 чел. на базе МБОУ СОШ №32;
- МБОУ ООШ №34: 2 чел. на базе МБОУ СКОШ №36.

3. Начальнику планово-экономического отдела Управления образования (Шаламова Е.А.) обеспечить финансирование деятельности лагерей в пределах утвержденных бюджетных ассигнований муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе», утвержденной постановлением администрации Озерского городского округа от 25.12.2023 №3584 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Втехину О.В.

Начальник Управления образования Е.В. Волегова

Приложение №1
к приказу Управления образования
от 30.03.2026 № 241

Квота наполняемости
лагерей с дневным пребыванием детей в 2026 году

№ п/п	Образовательная организация, на площадке которой будет открыт лагерь	Количество путевок для обучающихся данной организации	Количество обучающихся других организаций, питающихся на базе ОО
1.	МБОУ СОШ №21	50 (на базе основного здания школы, ул. Горная, 10)	
2.	МБОУ «Лицей №23»	90	52 обучающихся МБУДО «ДЮСШ»
3.	МБОУ СОШ №24	70	60 обучающихся МБУДО «ДЮСШ»
4.	МБОУ СОШ №25	95	
5.	МБОУ СОШ №27	80	10 обучающихся МБУДО «ДЮСШ»
6.	МБОУ «Школа №29»	70	
7.	МБОУ СОШ №30	65	51 обучающийся МБУДО «ДЮСШ»
8.	МБОУ СОШ №32	102 (из них: 82 школа №32 + 20 из МБУ ДО «ДТДиМ»)	20 детей МБУ ДО «ДТДиМ» из тех, кто путевки выкупает в МБОУ СОШ №32 и питаются там
9.	МБОУ СОШ №33	100	
10.	МБОУ СОШ №35	45	
11.	МБОУ СКОШ №36	35 (33 чел. МБОУ СКОШ №36, 2 чел. из МБОУ ООШ №34 выкупают путевки в МБОУ СКОШ №36)	
12.	«Школа-интернат №37 VIII вида»	25	
13.	МБОУ СОШ №38	80	
14.	МБОУ «СОШ №41»	55	
15.	МБУ ДО «ДЮСШ»	173	
ВСЕГО		1135	